



**RELAZIONE STUDENTE**

Nome .....Cognome.....

**Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento**

<b>Anno Scolastico</b>	
<b>Alunno</b>	
<b>Classe</b>	
<b>Sezione</b>	
<b>Indirizzo</b>	
<b>Tutor Scolastico</b>	
<b>Nome del progetto</b>	
<b>Struttura ospitante</b>	
<b>Settore di attività</b>	
<b>Tutor Aziendale</b>	
<b>N. ore svolte</b>	

**Compilare sostituendo le parti in corsivo**

**TITOLO**

*(il titolo viene dato dallo studente sul modello di una tesina o di una tesi di laurea, in forma sintetica, ma efficace)*

**SOTTOTITOLO**

*(scrivere un breve sottotitolo di circa due righe che indichi in sintesi l'attività principale svolta)*



## RELAZIONE STUDENTE

Nome .....Cognome.....

### INTRODUZIONE

Questa sezione ha funzione prevalentemente informativo-espositiva, riporta i dati generali

- LUOGO:** *indicazione dei dati dell'azienda/associazione/ente presso cui si è svolta l'esperienza, l'ubicazione o la sede e qualche cenno agli spazi e all'organizzazione; ii. il settore nel quale opera/operano (in generale - agricoltura, manifatturiero, servizi – e specifico) l'area in cui hai svolto l'attività (ricerca e sviluppo, acquisti, produzione ...); ragione Sociale, indirizzo, telefono, mail sito internet.*
- MOTIVAZIONI:** *le motivazioni generali che ti hanno spinto ad accettare e/o scegliere quella esperienza*
- OBIETTIVI:** *gli obiettivi formativi che inizialmente hai inteso raggiungere, in relazione al progetto formativo e al patto formativo, concordati con il tutor*
- PERIODO E TEMPI:** *periodo di svolgimento del PCTO  
i tempi di svolgimento delle attività esterna/e (orari, giorni settimanali);*
- PROGETTAZIONE:** *illustrazione in modo schematico dell'attività di progettazione/svolgimento (ore di formazione teorica, ore di formazione sul campo, momenti di verifica/consultazione con i tutor interni od esterni, fasi in cui si è strutturata l'esperienza)*



## RELAZIONE STUDENTE

Nome .....Cognome.....

### RELAZIONE

#### Descrizione ampia dell'esperienza.

**Questa sezione ha funzione prevalentemente espositiva, informa sulle attività svolte e ne descrive gli esiti.**

*(max 3 pagine)*

*In questa parte della relazione deve essere inserita una descrizione dettagliata dell'esperienza con attenzione agli aspetti collegati al tuo percorso di studi. Si può organizzare il testo in paragrafi.*

*Nella descrizione devi porre attenzione agli aspetti dell'esperienza collegati al tuo percorso di studi. Le informazioni, esposte in modo sintetico, riguarderanno:*

- *descrizioni dei luoghi di lavoro*
- *descrizione delle singole fasi dell'esperienza facendo eventualmente riferimento ad allegati raccolti come materiale*
- *illustrazione delle professionalità coinvolte nel progetto e del loro ruolo*
- *descrizione del modo in cui ti sei inserito all'interno della/e struttura/e ospitante/i e i rapporti con il/i tutor esterno/i, i colleghi di lavoro ed eventualmente gli utenti - le attività che hai svolto oppure osservato*
- *eventuali considerazioni su dati o materiali raccolti /analizzati*
- *eventuali descrizioni su strumenti di lavoro utilizzati (possono essere strumentazioni tecniche o anche testi, codici scritti, documenti di progettazione); possono essere strumenti che ti hanno segnalato o che hai costruito tu in autonomia (interviste, questionari .....) per portare avanti la tua esperienza*
- *le competenze e le conoscenze disciplinari apprese mentre hai svolto le attività, tipiche di una o più figure professionali;*
- *le competenze e le conoscenze disciplinari apprese svolgendo le attività, tipiche del tuo indirizzo di studio.*
- *le competenze e le conoscenze disciplinari acquisite a scuola che ti hanno supportato nello svolgimento dell'esperienza*



## RELAZIONE STUDENTE

Nome .....Cognome.....

### CONCLUSIONI

#### Riflessioni sul percorso di alternanza scuola-lavoro

**Questa sezione ha funzione prevalentemente argomentativa: valutazioni/riflessioni sull'esperienza.**

*(max 2 pagine)*

A. **CONSIDERAZIONI SULLE ATTIVITÀ SVOLTE A SCUOLA E IN AZIENDA**

- *Relazioni con il tutor interno e/o esterno; rispetto delle norme; puntualità nelle consegne; collaborazione con gli altri studenti*
- *ASPETTI POSITIVI dell'esperienza (ogni affermazione dovrà essere adeguatamente motivata)*
- *ASPETTI PROBLEMATICI/CRITICI dell'esperienza (ogni affermazione dovrà essere adeguatamente motivata)*

B. **RISULTATI OTTENUTI E GIUDIZIO CONCLUSIVO RIGUARDANTE L'ATTIVITÀ SVOLTA**

- *Cosa hai imparato?*
- *Quali aspetti delle mansioni svolte ti hanno colpito/incuriosito/stimolato di più? Hai rilevato delle criticità o aspetti che hanno deluso le tue aspettative?*
- *Ritieni sia stata utile alla tua formazione professionale e umana?*
- *Indica la valenza dell'esperienza in relazione all'orientamento universitario o lavorativo*

C. **PROPOSTE**

- *Sulla base di quanto hai osservato, esprimi in modo critico e serio eventuali proposte di miglioramento/arricchimento del percorso*



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

*Istituto di Istruzione Superiore*  
**“ Alessandro Farnese “**

Viale Regina Margherita 2- 01032 Caprarola (VT) - Tel: 0761/645513

Codice Fiscale 90128410561 Codice Meccanografico VTIS01200C

E-mail: vtis01200c@istruzione.it

PEC : vtis01200c@pec.istruzione.it



### RELAZIONE STUDENTE

Nome .....Cognome.....

#### **BIBLIOGRAFIA**

*Indicare tutte le fonti eventualmente consultate per la stesura della relazione*



**RELAZIONE STUDENTE**

Nome .....Cognome.....

**ALLEGATI**

- *Numera ed elenca i materiali utilizzati (Anche Diario di Bordo e Foglio firme)*
- *Gli allegati possono essere di diversa natura: statuto di associazioni, regolamenti vari, tabelle grafici, immagini, fotografie e quant'altro ha contribuito a preparare la tua relazione.*